

PATVIRTINTA

Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriaus 2019 m. gruodžio mėn. 30 d. įsakymu Nr. VO-24

BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO 2020-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro korupcijos prevencijos 2020–2022 metų programos (toliau – Programa) paskirtis – šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užtikrinti nuolatinį, veiksmingą, nuoseklų ir kryptingą korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių planavimą ir įgyvendinimą, užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biure (toliau – Biuras).

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 1059 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcijos strategijos“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2009 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V-924 „Dėl korupcijos prevencijos sveikatos sistemoje programos patvirtinimo“:

3. Programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai – korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika – kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

II. KORUPCIJOS PRIELAUDŲ ANALIZĖ

5. Bendros korupcijos prielaidos Biržų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biure:

5.1. Socialinės (santykinai maži darbuotojų atlyginimai);

5.2. Teisinės (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos sistemos kokybės sistemų ir reglamentų stoka, teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas);

5.3. Visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumas ir prieštaravimas, nesipriešinimas korumpuotiems valstybės tarnautojams bei sveikatos sistemos darbuotojams, piliečių nenoras dalyvauti antikorupcinėje veikloje);

5.4. Specifinės prielaidos (visuomenės sveikatos priežiūros įstaigos atliekami viešieji pirkimai).

6. Biuro veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

6.1. Prekių ir (ar) paslaugų viešieji pirkimai.

6.2. Mokamų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų (privalomųjų pirmosios pagalbos, privalomųjų higienos įgūdžių, bei privalomųjų alkoholio ir narkotikų žalos žmogaus sveikatai kursų) teikimas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Biure, kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą.

8. Programos uždaviniai:

8.1. atskleisti ir šalinti galimas korupcijos priežastis ir sąlygas, įgyvendinant Programos priemonių planą;

8.2. užtikrinti valstybės politikos visuomenės sveikatos priežiūros srityje įgyvendinimo (funkcijų vykdymo) kokybę.

9. Korupcijos prevencijos tikslui ir uždaviniams pasiekti numatoma:

9.1. užtikrinti veiksmingą numatytų Programos priemonių įgyvendinimą Biure, priežiūros kontrolę; 9.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose galima korupcinė veikla, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti;

9.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

9.4. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, įtraukti į korupcijos prevenciją visuomenę;

9.5. ugdyti antikorupcinę kultūrą Biure;

9.6. parengti ir pririnkti tikslinti kovos su korupcija programą;

9.7. paskirti įstaigoje asmenį, kuriam pavedama vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

V. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

10. Programos ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė vertinami pagal šiuos rodiklius: 10.1. įvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičius;

10.2. neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičius;

10.3. programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių įgyvendinimas nustatytais terminais;

10.4. pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus skaičius;

10.5. kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

VI. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKĄ, KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

11. Siekiant veiksmingai iširti korupcinius teisės pažeidimus, būtina:

- 11.1. Sudaryti sąlygas piliečiams anonimiškai el. paštu, telefonu pranešti savo įtarimus dėl galimos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;
- 11.2. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų;
- 11.3. vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos;
- 11.4. analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;
- 11.5. išsiaiškinus ar pasitvirtinus informacijai apie korupcijos faktą bei esant įtarimui dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą.

VII. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

12. Programos įgyvendinimą organizuoja ir Priemonių plano stebėseną bei kontrolę vykdo Biuro darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevencijos kontrolę;
 - 12.1. visa informacija apie Programos įgyvendinimą skelbiama viešai Biuro interneto svetainėje <http://www.birzuvsb.lt/>

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Atsižvelgiant į atsiradusią reikšmingą informaciją, Programa gali būti papildoma, peržiūrima ir/ar keičiama.
 14. Atsiradus Biure korupcijos atvejų, sudaroma situacijos įvertinimo grupė iš 3 asmenų ir teikiama informacija Biržų rajono savivaldybės atsakingiems asmenims.
 15. Visa informacija apie Programą ir jos įgyvendinimą skelbiama Biuro interneto svetainėje <http://www.birzuvsb.lt/>
-